

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: শিল্প মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশা-২)	৪৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১১০	১১০	১১০	১১০			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশা-২)	৪৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১১০	১১০	১১০	১১০			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০														
৩.১ আয়োডিনযুক্ত লবণ (উৎপাদন, মজুদ, সরবরাহ, বিতরণ ও বিক্রয়) আইন, ২০১৯ প্রণয়ন	জাতীয় সংসদে বিল আকারে উপস্থাপিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অধি ও আইন)	জানুয়ারি ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১/০১/ ২০২০				
						অর্জন								
৩.২ বাংলাদেশ পেটেন্ট আইন, ২০১৯ প্রণয়ন	জাতীয় সংসদে বিল আকারে উপস্থাপিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (অধি ও আইন)	জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা					১০/০৬/ ২০২০			
						অর্জন								
৩.৩ জাতীয় এসএমই নীতি প্রণয়ন	প্রণীত নীতি	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (নীতি)	জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা					০৭/৬/২০			
						অর্জন								
৩.৪ চামড়া ও চামড়াজাত পণ্য উন্নয়ন নীতিমালা প্রণয়ন	প্রণীত নীতিমালা	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (নীতি)	জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা					০৭/৬/২০			
						অর্জন								
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ৮														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়ন দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	আগস্ট/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৮/০৮/ ২০১৯							
						অর্জন								
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট		লক্ষ্যমাত্রা	২২/০৯/ ২০১৯	২৪/১২/ ২০১৯	২৫/০৩/ ২০২০	১০/০৬/ ২০২০				
						অর্জন								
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	সেপ্টেম্বর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/ ২০১৯							
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	সেপ্টেম্বর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২২/০৯/ ২০১৯	২৪/১২/ ২০১৯	২৫/০৩/ ২০২০	১০/০৬/ ২০২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট		লক্ষ্যমাত্রা	২২/০৯/ ২০১৯	২৪/১২/ ২০১৯	২৫/০৩/ ২০২০	১০/০৬/ ২০২০			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১ অক্টোবর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/১৯					
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশা-১)	জুলাই/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/ ২০১৯						
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশা-১)	জুলাই/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/ ২০১৯						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	যুগ্মপ্রধান	১৬ আগস্ট/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/ ২০১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	যুগ্মপ্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	যুগ্মপ্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	মুগ্ধপ্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপসচিব (সাসে)	জুলাই/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৭/ ২০১৯						
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপসচিব (সাসে)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	০৫			
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	উপসচিব (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							

৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ব্যক্তি কেন্দ্রিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন	ব্যক্তি কেন্দ্রিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	%	মুখ্যসচিব (জাস, সমন্বয় ও প্রণয়)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০						
৯.২ স্টেশনারি মালামালের ইনভেন্ট্রি সফটওয়্যার চালুকরণ	ইনভেন্ট্রি সফটওয়্যার চালুকৃত	৩	তারিখ	উপসচিব (সাসে)	ডিসেম্বর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/ ২০১৯					
৯.৩ জাহাজ পুনঃ প্রক্রিয়াকরণ আবেদন অনলাইনে গ্রহণ ও নিষ্পত্তিকরণ প্রক্রিয়া চালুকরণ	আবেদন অনলাইনে গ্রহণ ও নিষ্পত্তিকরণ প্রক্রিয়া চালুকৃত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (জাহাজ পুনঃ প্রক্রিঃ)	ডিসেম্বর/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/ ২০১৯					
৯.৪ শিল্প মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থায় প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়	প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৯.৫ এপিএ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মূল্যায়ন ছক প্রণয়ন ও সফল বাস্তবায়নকারীকে পুরস্কার প্রদান	মূল্যায়ন ছক প্রণীত ও সফল বাস্তবায়নকারী পুরস্কৃত	৩	তারিখ	মুখ্যসচিব (জাস, সমন্বয় ও প্রণয়)	আগস্ট/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	৩১/০৮/ ২০১৯						
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	মে/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৫/ ২০২০			

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুল্কাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপসচিব (বাজেট)	নভেম্বর/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		নভেম্বর/ ২০১৯					
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুল্কাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপসচিব (বাজেট)	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	শুল্কাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৩ জুলাই/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩/০৭/ ২০১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	শুল্কাচার ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/১০/ ২০১৯	১৫/০১/ ২০২০	১৫/০৪/ ২০২০	১৫/০৭/ ২০২০			
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুল্কাচার ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/৭/ ২০১৯	০৫/১০/ ২০১৯	০৭/০১/ ২০২০	১০/০৪/ ২০২০			